



Rabka-Zdrój, dnia 27 lipca 2016 r.

**Zapytanie ofertowe Nr 3/SDZ/OPOLE  
na usługi cateringowe**

Rafał Leśniak „Małopolskie Centrum Edukacji” z siedzibą w Rabce-Zdroju ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia i zaprasza Oferentów do składania ofert w postępowaniu w ramach Projektu „Szkoła dla zdrowia – kursy zawodowe dla pielęgniarek i położnych” nr POWR.05.04.00-00-0038/15, realizowanego w ramach V Osi priorytetowej Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działania 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, na wyłonienie Wykonawcy świadczącego usługi cateringowe podczas realizacji kursów:

- 1) Specjalistycznego Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych - Część I;
- 2) Specjalistycznego Wywiad i badanie fizykalne dla pielęgniarek i położnych.

**Zamawiający:**

Rafał Leśniak „Małopolskie Centrum Edukacji”

ul. Podhalańska 4

34-700 Rabka-Zdrój

Tel./Fax: 18 26 76 894

e-mail: [efs@malopolska.edu.pl](mailto:efs@malopolska.edu.pl)

Osoba do kontaktu:

Dominika Stachańczyk

tel. 18 26 76 894,

e-mail: [efs@malopolska.edu.pl](mailto:efs@malopolska.edu.pl)

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” poprzez:

- 1) Umieszczenie zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego: [www.malopolska.edu.pl](http://www.malopolska.edu.pl) oraz stronie projektu [www.medyczne.malopolska.edu.pl](http://www.medyczne.malopolska.edu.pl);
- 2) Umieszczenie zapytania na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 3) Zebranie i ocenę ofert;
- 4) Wybór Wykonawcy;
- 5) Sporządzenie protokołu;
- 6) Poinformowania Wykonawców o wynikach zapytania oraz zamieszczenia tej informacji na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> ;

**I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Celem udzielenia zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy świadczącego usługi cateringowe podczas realizacji Kursu Specjalistycznego Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych - Część I oraz Kursu Specjalistycznego Wywiad i badanie fizykalne dla pielęgniarek i położnych.
2. Zamówienie dotyczy realizacji kursów w Opolu w terminie sierpień - październik 2016 roku.



3. Przedmiotem zamówienia są usługi cateringowe podczas realizacji kursów specjalistycznych w ramach projektu „Szkoła dla zdrowia – kursy zawodowe dla pielęgniarek i położnych” nr POWR.05.04.00-00-039/15, na określonych poniżej zasadach:

a) w przypadku zajęć trwających do 6 godzin dydaktycznych Wykonawca zapewnia jedną przerwę kawową (złożoną z co najmniej: kawy z ekspresu i herbaty oraz ciasteczek i zimnych napojów – w ilości dla 30 osób);

b) w przypadku zajęć trwających powyżej 6 godzin dydaktycznych Wykonawca zapewnia jedną przerwę kawową (złożoną z co najmniej: kawy z ekspresu i herbaty oraz ciasteczek i zimnych napojów – w ilości dla 30 osób), a także obiadu jednodaniowego (minimum mięso/ryby 200g + dodatki w postaci ziemniaków, ryżu, kaszy itp. – 200g, surówka lub zestaw surówek- 200g; pierogi lub inne dania mączne minimum 400g) z deserem oraz napojami. Jednocześnie Wykonawca w razie konieczności zapewnia posiłki wegetariańskie, posiłki dla osób będących na dietach oraz owoce jako alternatywa deseru.

4. W każdym kursie weźmie udział ok. 30 osób. Zajęcia odbywać się będą w następującym układzie:

a) Kurs specjalistyczny Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych cz. I:  
- 33 h zaj. teoretycznych (wykłady) w całej grupie (zaj. weekendowe) – ok. 3 dni szkoleniowe w grupie 30-osobowej;

- 12 h zaj. teoretycznych (ćwiczenia) w 3 grupach 10-osobowych (zaj. weekendowe lub w dni pracujące) – ok. 2 dni szkoleniowe x 3 grupy 10-osobowe

b) Kursu specjalistyczny Wywiad i badanie fizykalne dla pielęgniarek i położnych:

- 31 h zaj. teoretycznych (wykłady) w całej grupie (zaj. weekendowe) – ok. 3 dni szkoleniowe;

- 41 h zaj. teoretycznych (ćwiczenia) w 3 grupach 10-osobowych (zaj. weekendowe lub w dni pracujące) – ok. 4 dni szkoleniowe x 3 grupy 10-osobowe.

Szczegółowy rozkład kursów, godziny świadczenia usług cateringowych oraz zamówienia usług na poszczególne zajęcia zostanie uzgodniony z Wykonawcą przed rozpoczęciem zajęć.

## **II. Wspólny Słownik Zamówień**

(CPV): 55300000-3- Usługa cateringowa

## **III Zamawiający nie przewiduje możliwość składania ofert częściowych.**

## **IV. Miejsce realizacji usług i termin**

1. Usługi mają być świadczone na terenie miasta Opole.

2. Usługi mają być świadczone pomiędzy sierpniem 2016 r. a październikiem 2016 r.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące kryteria:

a) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

b) nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

c) dysponują odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

2. Warunek określony w ppkt 1 lit. a, b, c – Oświadczenie Wykonawcy.

#### **VI. Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia – klauzula społeczna.**

Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio wykonujących zamówienie zatrudniona była co najmniej 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej oraz do przedłożenia zamawiającemu zgłoszeń ofert pracy przedstawionych powiatowemu urzędowi pracy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, odpisów skierowania bezrobotnych przez ten urząd do pracodawcy oraz umów o pracę. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania 1 osoby bezrobotnej. Na żądanie zamawiającego wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osoby bezrobotnej. W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez zamawiającego liczby osób bezrobotnych wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne, oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia, chyba że wykonawca wykaże, iż zgłosił ofertę pracy w powiatowym urzędzie pracy albo w odpowiednim organie zajmującym się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie, i w okresie jego realizacji.

#### **VII. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin złożenia oferty**

1. Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy”, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

3. Oferta musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP.

4. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia w nim ceny jednostkowej na usługi wchodzące w skład zamówienia (osobno dla przerwy kawowej i obiadu). Cena oferty musi być przedstawiona w PLN jako cena brutto (jeżeli dotyczy musi zawierać również podatek VAT), zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.



5. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z usługą z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, dojazdów, itd.
6. Oferta oraz Załączniki do zapytania ofertowego muszą zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
8. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku powiązań, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
10. Zamawiający dokona weryfikacji dokumentów złożonych przez Wykonawców, w tym w szczególności dokona oceny spełniania warunków formalnych przez Wykonawców.
- 11. Ofertę należy dostarczyć do dnia 03.08.2016 r. do godziny 23.59.**
12. Miejsce i sposób złożenia oferty :
  - a) drogą elektroniczną (skan) na adres e-mail Zamawiającego – [efs@malopolska.edu.pl](mailto:efs@malopolska.edu.pl) z podaniem numeru zamówienia w temacie maila.
  - b) osobiście w Biurze Projektu Zamawiającego: Małopolskie Centrum Edukacji, ul. Podhalańska 4, 34-700 Rabka-Zdrój z dopiskiem „Zapytanie ofertowe Nr 3/SDZ/OPOLE” (Sekretariat czynny w godzinach 9.00 - 16.00).
  - c) pocztą lub kurierem na adres Biura Projektu Zamawiającego: Małopolskie Centrum Edukacji, ul. Podhalańska 4, 34-700 Rabka-Zdrój z dopiskiem „Zapytanie ofertowe Nr 3/SDZ/OPOLE” (decyduje data wpływu oferty).
13. Zamawiający odrzuci ofertę między innymi, jeżeli:
  - a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego,
  - b) zostanie złożona przez Oferenta powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,
  - c) zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena usługi [C]</b>	80%	80 pkt
<b>Doświadczenie [D]</b>	20%	20 pkt

3. Zasady oceny kryterium "Cena usługi" (C).

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez



podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 80 wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny

C<sub>min</sub> – cena najtańszej oferty

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena - 80 pkt. Przez „cenę oferty” rozumie się „cenę brutto” stanowiąca sumę ceny brutto za 1 przerwę kawową i 1 przerwę obiadową dla 1 osoby.

#### 4. Zasady oceny kryterium "Doświadczenie" (D).

Doświadczenie oferenta oceniane będzie na podstawie opisu dotychczasowej działalności w okresie 2 lat przed złożeniem oferty na podstawie dołączonych do oferty referencji potwierdzających prawidłowe wykonanie usługi będącej przedmiotem zapytania ofertowego (tj. usług cateringowych w ramach szkoleń/konferencji/seminariów).

Przyznana zostanie następująca ilość punktów:

- 10 pkt. – realizacja usług na potrzeby od 1 do 5 szkoleń, konferencji, seminariów lub podobnych spotkań,
- 20 pkt. – realizacja usług na potrzeby więcej niż 5 szkoleń, konferencji, seminariów lub podobnych spotkań.

#### 5. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. (C+D). Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

6. Po dokonaniu przez Zamawiającego weryfikacji dokumentów złożonych przez Wykonawców oraz po przyznaniu punktów złożonym ofertom, Zamawiający sporządzi listę ofert, na której umieści oferty Wykonawców ze wskazaniem punktów przydzielonych ocenie w porządku malejącym.

7. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą z pozycji pierwszej listy, o której mowa w ppkt 6 powyżej, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym.

8. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi drogą elektroniczną wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.

### **IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy, który planowany będzie nie wcześniej niż na następny dzień po przekazaniu informacji o wyborze ofert najkorzystniejszych.



2. Osoba reprezentująca Wykonawcę powinna posiadać aktualne pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile takie upoważnienie jest konieczne lub nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
3. Za nienależyte wykonanie zamówienia, np. z tytułu opóźnień z winy wykonawcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia, niekompletnego wykonania zamówienia (w tym nie stosowanie się do stosownych przepisów, rozporządzeń) stosowane są kary umowne w wysokości do 10% wartości zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania ogłoszenia bez podania przyczyny.

**X. Opis warunków zmiany umowy:**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany mogą dotyczyć: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu kursów, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych.